

## **Antrag auf Akkreditierung**

### **- Anbieter- und Modulakkreditierung -**

### **Anhang 10**

---

Angaben zum Antragsteller:

\_\_\_\_\_  
Name / Firma

\_\_\_\_\_  
Vertretungsberechtigte/r

\_\_\_\_\_  
Straße

\_\_\_\_\_  
PLZ, Ort

\_\_\_\_\_  
Telefon

\_\_\_\_\_  
Fax

\_\_\_\_\_  
Email

\_\_\_\_\_  
Homepage

Hiermit beantrage ich/beantragen wir die Akkreditierung als Anbieter folgender  
CECRA-Module:

CECRA-Modul 1 –Mein Profil als Berater/-in

CECRA-Modul 2 - Kommunikation und Beziehungsgestaltung in der Beratung

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**IALB-Geschäftsstelle:**

**Porschestraße 5a**

**84030 Landshut**

**Deutschland**

**[kontakt@cecra.net](mailto:kontakt@cecra.net)**

**[www.cecra.net](http://www.cecra.net)**

**Tel.: +49 (0)871/9522-4318**

**Fax: +49 (0)871/9522-4399**

Mit meiner/unserer Unterschrift stimme ich/stimmen wir den Kriterien für die CECRA-Akkreditierung in der jeweils gültigen Fassung zu.

Anlagen	
1.	Übersicht über Bildungsangebote im ländlichen Raum
2.	Unternehmensprofil/ -leitbild (optional)
3.	Trainer/innen-Profil für alle einzusetzenden Trainer/innen (optional mit Bild)
a)	- Auflistung erworbener Qualifikationen
b)	- Auflistung durchgeführter Veranstaltungen i. d. R. der letzten 2 Jahre unter Benennung der Zielgruppen
4.	Konzept (z. B. Trainer-Leitfaden) zu den beantragten Modulen unter Angabe <ul style="list-style-type: none"><li>- der Lernziele / Handlungskompetenzen, der Inhalte und Methoden sowie des zeitlichen Rahmens</li><li>- der einzusetzenden Unterlagen und Hilfsmittel</li></ul>
5.	Geschäftsbedingungen

Ein Musterexemplar der CECRA-Teilnahmebestätigung mit ergänztem eigenem Logo wird innerhalb von vier Wochen nach Erhalt der CECRA-Teilnahmebestätigungs-Vorlage bei der IALB-Geschäftsstelle eingereicht.

Der Akkreditierungsantrag ist mit allen erforderlichen Unterlagen bei der IALB-Geschäftsstelle, Porschestraße 5a, D-84030 Landshut einzureichen.

Um in das CECRA-Jahresprogramm aufgenommen werden zu können, muss der Akkreditierungsantrag bis spätestens 1. Juli, die Modultermine bis spätestens 31. Oktober des Vorjahres vorliegen.

Die eingereichten Unterlagen verbleiben im Kreis der Mitglieder der CECRA-AG und der IALB-Geschäftsstelle.

---

Ort, Datum

Stempel

---

Unterschrift Antragsteller/  
Vertretungsberechtigte/r